

ASPETTI GENERALI

Obiettivo costante della **PLAF** è il consolidamento e lo sviluppo della propria posizione nei processi produttivi in cui opera ovvero:

- **REALIZZAZIONE DI LAVORI DI CARPENTERIA, LAVORI DI TAGLIO LASER, PIEGATURA E SALDATURA SU MATERIALI METALLICI VARI;**

Prevalentemente nel settore: **METALMECCANICO**

Per il raggiungimento di questo obiettivo, considerate anche le richieste crescenti e ormai ineludibili dei clienti, in merito alla gestione efficace dei processi, si è quindi sentita la necessità di adottare una politica della qualità orientata ai principi fondamentali della Norma ISO 9001:2015, ovvero:

- ✚ accrescimento della soddisfazione del Cliente;
- ✚ impostazione dei processi connessi al Sistema Gestione Qualità nell'ottica dell'efficacia e partendo dall' "Analisi del Contesto" in cui opera la società e dalla identificazione delle "parti interessate" e relative aspettative;
- ✚ pianificazione delle attività orientata, per quanto possibile, all'approccio RISK BASED THINKING

Il principio base su cui poggia questa politica è quello di perseguire la completa soddisfazione del Cliente attraverso la puntuale attuazione e miglioramento di un Sistema di Gestione per la Qualità conforme ai requisiti prescritti dalle Norme UNI EN ISO 9001: 2015, con l'intento di gestire i processi in modo stabile e controllato al fine di ottenere il miglioramento continuo dei prodotti forniti.

GLI SCOPI GENERALI per adempiere all'obiettivo sono i seguenti:

- ❖ Consapevolezza, allargamento e potenziamento della cultura Qualità esistente in azienda, attraverso corsi di formazione ai vari livelli gerarchici e verifica indiretta sui risultati pianificati di processo da raggiungere, attraverso audit di SGQ e di processo, comprendendo in questo sforzo e per quanto possibile anche i fornitori principali;
- ❖ miglioramento dell'efficacia dei processi inerenti al Sistema di Gestione per la Qualità;
- ❖ miglioramento continuo del livello di soddisfazione del Cliente;
- ❖ adempimento alle Norme, leggi, direttive applicabili, relative al prodotto realizzato e al Sistema di gestione per la qualità.
- ❖ Adempimento dei requisiti del D.Lgs 81/08 relativo alla sicurezza degli ambienti di lavoro, in tutte le postazioni di lavoro (*ufficio, officina, aree magazzino*).

SPIEGAZIONE DEGLI OBIETTIVI

Questi scopi generali devono coinvolgere in maniera ampia e diffusa il sistema aziendale, vengono perseguiti attraverso l'attuazione della Politica della Qualità, periodicamente definita e aggiornata, in fase di riesame del Sistema di Gestione per la Qualità dalla Direzione aziendale.

Il raggiungimento degli obiettivi che la Società si è data richiede l'attivazione e il mantenimento dei seguenti strumenti:

- Definizione della "Conoscenza Organizzativa" e messa a disposizione delle parti interessate rilevanti;
- la Pianificazione del Miglioramento, ossia la formalizzazione di obiettivi da raggiungere e di interventi da attivare per le principali Funzioni aziendali;
- investimenti per il rinnovamento e/o il potenziamento del parco macchine/ attrezzature;
- la messa a punto, ove possibile, di "Indicatori" per la misura dei miglioramenti;
- la Formazione per la Qualità del personale aziendale (*informazione, coinvolgimento, addestramento con relativa verifica efficacia*);
- un Sistema di Valutazione dei Fornitori, nell'ambito della promozione relativa all'adozione dei criteri essenziali di gestione per la qualità da parte dei principali Fornitori.



DICHIARAZIONE DI POLITICA AZIENDALE PER LA QUALITÀ ANNO - 2023

Per assicurare lo sviluppo, l'attuazione ed il mantenimento del Sistema Gestione Qualità, la Direzione della **PLAF**, conferisce al Responsabile Gestione Qualità l'incarico di rappresentare la Direzione per i processi legati al Sistema Qualità aziendale, con delega per l'espletamento delle attività sopraccitate e per la conduzione delle azioni delineate in seguito.

Al Responsabile della Funzione Gestione Qualità, viene conferita l'autorità e la responsabilità di sospendere ogni attività o processo che comprometta la corretta efficacia del Sistema di Gestione Qualità; inoltre ha la delega per la documentazione qualitativa verso l'esterno.

Egli deve tenere informata la Direzione sullo stato del programma di gestione per la qualità e dei provvedimenti presi per assicurarne l'osservanza.

La Direzione riconosce che il raggiungimento di un soddisfacente livello qualitativo è la responsabilità di tutti coloro che hanno il compito di svolgere le singole attività e che questo non può essere considerato compito esclusivo della Funzione Gestione Qualità.

La Direzione della **PLAF**, attraverso il Comitato di Direzione - CdD e con il supporto del Resp GQ, promuove le attività di pianificazione miglioramento, verifica efficacia del Sistema Gestione Qualità e della sua attuazione per il miglioramento continuo organizzativo e per il coinvolgimento di tutte le Funzioni aziendali nell'ottica della soddisfazione del Cliente.

La Direzione si impegna a garantire la coerenza con le altre politiche aziendali e a mettere a disposizione del personale dell'azienda, le risorse necessarie, in termini di:

> risorse umane/ strumenti di gestione;

> mezzi tecnici

per l'attuazione delle attività di Sistema Gestione Qualità.

La Direzione si impegna altresì a riesaminare il presente documento di Politica della Qualità, per verificarne l'adeguamento / coerenza con gli indirizzi e strategie generali dell'azienda, nell'ambito dei riesami periodici della direzione.